


Dibattito Pubblico
Circonvallazione di Rovereto
Quadruplicamento linea ferroviaria Verona - Fortezza

Modalità per la registrazione sul sito web per la partecipazione agli incontri di Dibattito Pubblico

Per quanto riguarda il Dibattito Pubblico relativo alla Circonvallazione Ferroviaria di Rovereto, è stata predisposta sul sito web di progetto, una apposita sezione dedicata alla registrazione dei vari soggetti interessati alla partecipazione agli incontri di Dibattito Pubblico.

Il sito è raggiungibile al seguente link: www.dpcirconvallazionerovereto.it



Figura 1 - Schermata home sito web di dibattito pubblico

La registrazione agli incontri può essere effettuata accedendo alla sezione **“INCONTRI DIBATTITO”** del sito, evidenziata in rosso nell’immagine seguente:

www.dpcirconvallazionerovereto.it



Figura 2 - Pagina home sito con evidenza percorso per registrazione partecipazione incontri

Si accederà pertanto alla seguente schermata:

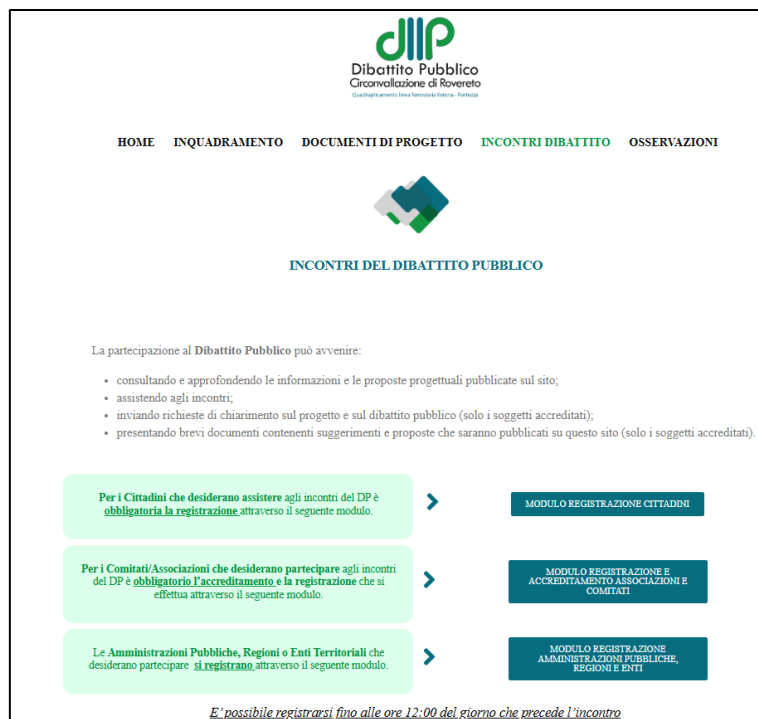


Figura 3 - Pagina sito di registrazione della partecipazione agli incontri di dibattito

Di seguito si forniscono le indicazioni utili alla registrazione agli eventi declinate in funzione della tipologia di soggetto.

1- REGISTRAZIONE SINGOLI CITTADINI

I cittadini che intendono assistere in modalità ascolto agli incontri, potranno iscriversi accedendo alla sezione a loro dedicata cliccando sulla scheda **“MODULO REGISTRAZIONE CITTADINI”**, di seguito evidenziata con colore rosso:

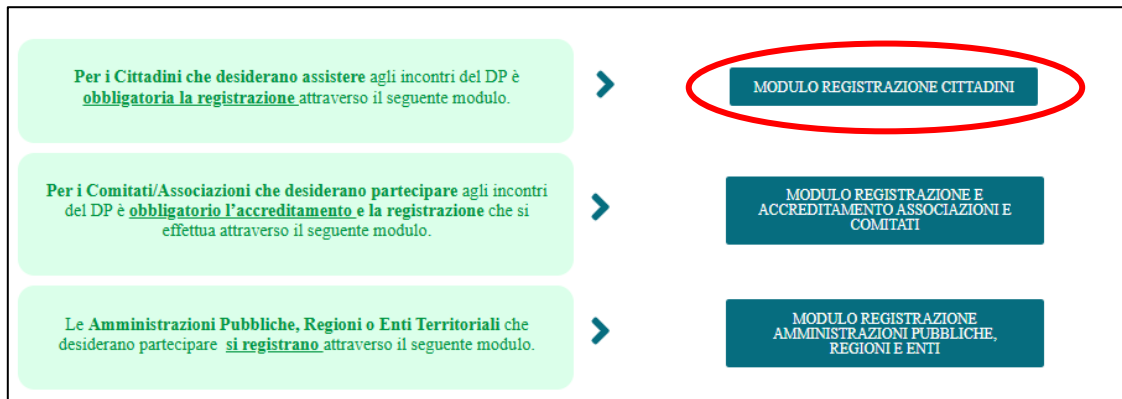


Figura 4 - Percorso di accesso per registrazione cittadini

Si accederà alla pagina dedicata alla registrazione dove il cittadino potrà procedere compilando i seguenti campi:

- Nome e Cognome;
- Indirizzo, CAP e Città;
- Numero di Telefono;
- E-mail;
- Indicazione degli incontri a cui si intende partecipare;
- Consensi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Una volta inseriti i dati richiesti, si dovrà procedere all'inoltro della richiesta cliccando sul tasto **“INVIA”**. Ultimata tale procedura, si riceverà una mail di conferma dell'iscrizione, e il link di Zoom per partecipare all'incontro online entro le 19,00 del giorno che precede l'evento.

I link che saranno inviati, per ragioni di sicurezza, sono univoci e permettono l'accesso ad un solo Utente per volta.

2- REGISTRAZIONE ASSOCIAZIONI E COMITATI

Le Associazioni e i Comitati che intendono partecipare agli incontri potranno accreditarsi accedendo alla sezione a loro dedicata cliccando sulla scheda **“MODULO REGISTRAZIONE E ACCREDITAMENTO ASSOCIAZIONI E COMITATI”**, di seguito evidenziata con colore rosso:

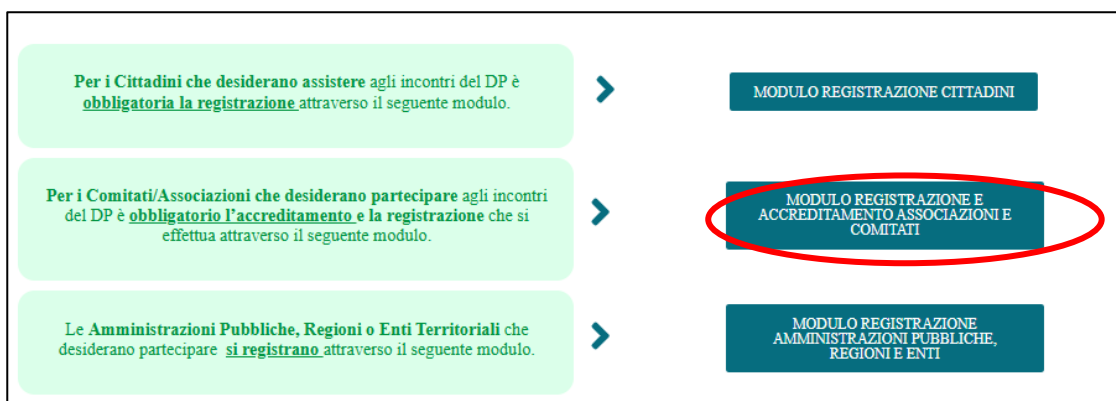


Figura 5 - Percorso di accesso per registrazione Associazione/Comitati

Per effettuare la registrazione agli eventi è obbligatorio accreditarsi nella Sezione “Accreditamento”, compilando tutti i campi e allegando la documentazione richiesta. In particolare saranno richiesti i seguenti dati:

- Nome Associazione/Comitato;
- Indirizzo, CAP e Città;
- Numero di Telefono;
- E-mail;
- Nome e Cognome del Referente;
- E-mail del Referente;
- Numero di Telefono del Referente;
- Statuto/Atto Costitutivo dell'Associazione/Comitato (da allegare);
- Registrazione all'Agenzia delle Entrate Statuto/Atto Costitutivo dell'Associazione/Comitato (da allegare);
- Indicazione degli incontri a cui si intende partecipare;

In tale sezione, cliccando “SI” alla partecipazione all'evento individuato, come mostrato nell'immagine seguente, sarà possibile indicare ulteriori due nominativi dei partecipanti oltre a

quello del Referente, nonché l'indicazione di quali saranno i soggetti che intendono intervenire durante l'incontro:

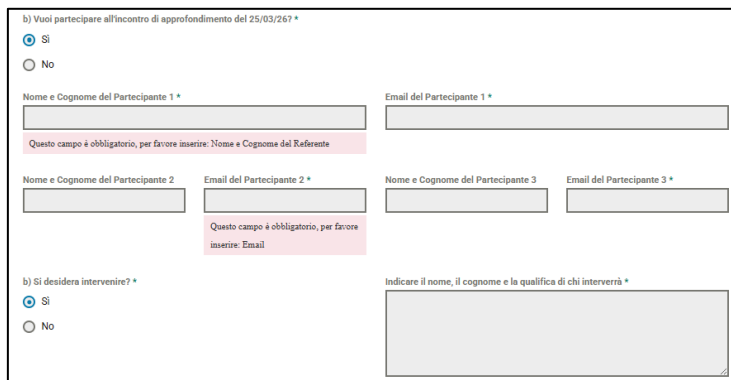


Figura 6 - Schermata per la registrazione di ulteriori soggetti

- Consensi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Una volta inseriti i dati richiesti, si dovrà procedere all'inoltro della richiesta cliccando sul tasto "INVIA". Ultimata tale procedura, si riceverà una mail di conferma dell'iscrizione, e il link di Zoom per partecipare all'incontro online entro le 19,00 del giorno che precede l'evento.

I link che saranno inviati, per ragioni di sicurezza sono univoci, e permettono l'accesso ad un solo Utente per volta.

3- REGISTRAZIONE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, REGIONI, ENTI (E LORO RAPPRESENTANTI)

Le Amministrazioni Pubbliche, Regioni, Enti, nonché i loro rappresentanti, che intendono partecipare agli incontri potranno accreditarsi accedendo alla sezione a loro dedicata cliccando sulla scheda "**MODULO REGISTRAZIONE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, REGIONI, ENTI**", di seguito evidenziata con colore rosso:

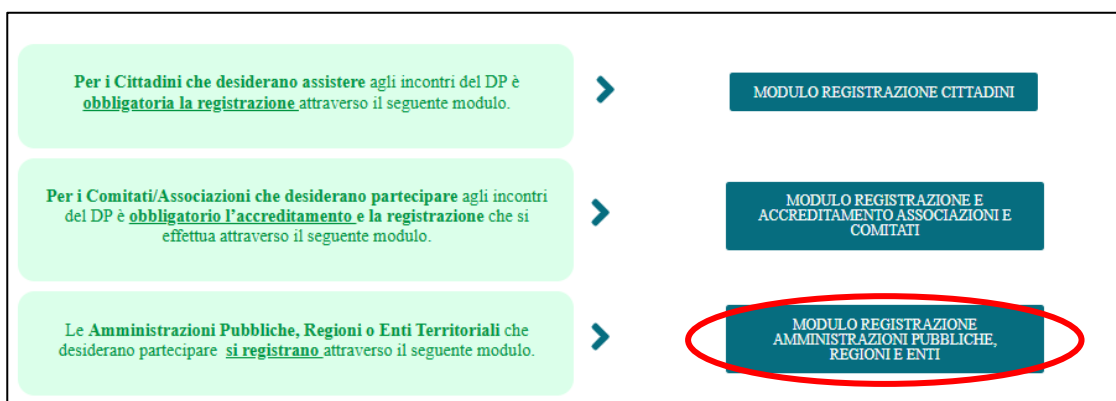


Figura 7 - Percorso di accesso per registrazione Amministrazioni Pubbliche, Regioni, Enti

Per effettuare la registrazione agli eventi è obbligatorio accreditarsi, compilando tutti i campi. In particolare, saranno richiesti i seguenti dati:

- Nome Amministrazioni statali/Regioni/Enti Territoriali.
- Nel caso particolare di accreditamento di un singolo rappresentante, in tale campo dovrà essere inserita l'amministrazione di appartenenza, il ruolo ricoperto nella stessa (es: Sindaco, Consigliere, Assessore, Funzionario Tecnico) e i relativi Nome e Cognome (esempio: "Comune di Rovereto – Funzionario Tecnico – Mario Rossi").
- Indirizzo, CAP e Città;
- Numero di Telefono;
- E-mail (laddove disponibile, è preferibile la mail istituzionale);
- Indicazione degli incontri a cui si intende partecipare;

In tale sezione, cliccando "SI" alla partecipazione all'evento individuato, come mostrato nell'immagine seguente, sarà possibile indicare i riferimenti dei partecipanti, nonché l'indicazione di quali saranno i soggetti che intendono intervenire durante l'incontro:

b) Vuoi partecipare all'incontro di approfondimento del 25/03/26? *

Sì
 No

Nome e Cognome del Partecipante 1 * Email del Partecipante 1 *
Questo campo è obbligatorio, per favore inserire: Nome e Cognome del Referente Questo campo è obbligatorio, per favore inserire: Email

Nome e Cognome del Partecipante 2

Nome e Cognome del Partecipante 3 b) Si desidera intervenire? * Sì No

Indicare il nome, il cognome e la qualifica di chi interverrà *

Figura 8 - Schermata per la registrazione di ulteriori soggetti

- Consensi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Al fine di garantire la corretta partecipazione di tutti i soggetti appartenenti alle diverse amministrazioni coinvolte (ad esempio Sindaco, Consigliere, Assessore, Funzionario Tecnico), si rende opportuno che queste ultime trasmettano al Proponente l'elenco dei propri rappresentanti, completo di tutti i dati richiesti in fase di registrazione, così da consentirne la corretta identificazione.

Una volta inseriti i dati richiesti, si dovrà procedere all'inoltro della richiesta cliccando sul tasto "INVIA".

Ultimata tale procedura, si riceverà una mail di conferma dell'iscrizione, e il link di Zoom per partecipare all'incontro online entro le 19,00 del giorno che precede l'evento.

I link che saranno inviati, per ragioni di sicurezza sono univoci e permettono l'accesso ad un solo Utente per volta.